

# COMUNE DI AREZZO

## SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Via Setteponti 66, 52100 Arezzo – Telefono 0575 906667 – Fax 0575 377560  
posta elettronica: segreteriapm@comune.arezzo.it  
posta elettronica certificata PEC: comune.arezzo@postacert.toscana.it

### AVVISO

#### **SELEZIONE PUBBLICA RISERVATA ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALL’ATTRAVERSAMENTO PEDONALE IN PROSSIMITÀ DELLE SCUOLE, ANNO 2016**

Il direttore del Servizio Polizia Municipale rende noto che è indetta una selezione pubblica, riservata ad associazioni di promozione sociale, per l’affidamento delle attività di assistenza all’attraversamento pedonale in prossimità delle scuole per l’anno 2016.

#### **Fonti normative e atti amministrativi di riferimento:**

- legge 7 dicembre 2000 n. 383, che riconosce il valore sociale dell’associazionismo liberamente costituito e delle sue molteplici attività come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo; ne promuove lo sviluppo in tutte le sue articolazioni territoriali, nella salvaguardia della sua autonomia; favorisce il suo apporto originale al conseguimento di finalità di carattere sociale, civile, culturale e di ricerca etica e spirituale;
- la legge regionale Toscana 9 dicembre 2002 n. 42 “Disciplina delle associazioni di promozione sociale”;
- deliberazione n. 628 del 15 dicembre 2015, con cui la Giunta comunale ha disposto l’affidamento del servizio ad una associazione di promozione sociale della attività di assistenza all’attraversamento pedonale in prossimità delle scuole;
- il provvedimento dirigenziale n. 23 del 11 gennaio 2016, con il quale è stato approvato l’avviso pubblico e la bozza di convezione.

#### **Descrizione delle attività**

Per “assistenza all’attraversamento pedonale in prossimità delle scuole” si intende l’accompagnamento di persone, principalmente di bambini minori, nell’attraversamento della strada sulle strisce pedonali prossime a edifici scolastici, in corrispondenza dell’orario di entrata e di uscita da scuola degli alunni.

All’associazione aggiudicataria verrà riconosciuta una somma forfettaria non superiore a € 10.000,00, comprensiva di tutti gli oneri previsti per legge, a fronte dell’impiego di personale associato, per lo svolgimento dell’attività descritta, in prossimità di non meno di 6 scuole, sia al momento dell’entrata degli alunni, sia all’uscita, indipendentemente da come entrata e uscita siano regolate dalla scuola.

L’affidamento del servizio è previsto per la durata di 1 anno. Il Comune si riserva la facoltà, alla scadenza, di rinnovare il rapporto contrattuale con l’aggiudicatario per un periodo di ugual durata, qualora sussistano i presupposti di convenienza e di pubblico interesse.

#### **Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Possono partecipare alla selezione pubblica associazioni di promozione sociale, in forma singola o raggruppata, iscritte al Registro provinciale delle associazioni di promozione sociale da almeno 6 mesi, rispondenti ai requisiti di cui all’articolo 9, comma 2, della legge regionale n.42/2002.

### **Modalità di partecipazione alla selezione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato, debitamente firmata dal richiedente e corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del legale rappresentante, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 18 gennaio 2016, pena l'esclusione, mediante consegna o invio all'Ufficio Protocollo del Comune di Arezzo, Piazza Amintore Fanfani, 52100 Arezzo, oppure con spedizione tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [comune.arezze@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezze@postacert.toscana.it).

In caso di consegna diretta o spedizione postale, sul retro della busta dovrà essere apposto il nome e l'indirizzo dell'associazione interessata, nonché la dicitura "Servizio Polizia Municipale - Selezione per l'affidamento dell'attività di assistenza all'attraversamento pedonale in prossimità di scuole".

La data risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo farà fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo di presentazione.

Resta a carico del mittente ogni rischio inerente il mancato ricevimento della busta da parte dell'Ufficio Protocollo.

In caso di spedizione tramite PEC, l'oggetto dovrà contenere la dicitura "Servizio Polizia Municipale - Selezione per l'affidamento dell'attività di assistenza all'attraversamento pedonale in prossimità di scuole".

Alla domanda gli interessati dovranno allegare, sotto la propria responsabilità e pena l'esclusione dal bando, una dichiarazione in busta chiusa comprendente la denominazione dell'associazione, la sede legale, il numero e la data di iscrizione al Registro provinciale delle associazioni di promozione sociale, i dati anagrafici del legale rappresentante ed un recapito telefonico.

Oltre a tale dichiarazione, la busta dovrà contenere un progetto descrittivo, costituito da non più di 3 fogli dattiloscritti, redatto in base alle specifiche tecniche riportate di seguito.

In caso di raggruppamento di associazioni, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da ciascuna associazione raggruppata. Le associazioni mandanti, inoltre, avranno obbligo di conferire mandato all'associazione mandataria sottoscrivendo uno specifico atto cui dovrà venire allegata fotocopia di un documento d'identità valido di ciascun legale rappresentante dell'associazione.

L'aggiudicazione del presente servizio sarà effettuata da apposita commissione tecnica, in base ai criteri di assegnazione sotto indicati.

Dichiarazioni mendaci contenute nella domanda di partecipazione comporteranno la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, fatta salva l'applicazione di sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR 445/2000.

### **Procedura di selezione**

Ai fini dell'ammissione, le domande saranno esaminate in seduta pubblica da una commissione tecnica presso i locali del Servizio Polizia Municipale, ubicati in Arezzo, Via Setteponti 66. La valutazione dei progetti e l'attribuzione dei relativi punteggi verranno svolte in seduta riservata.

La graduatoria di gara verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Arezzo e resa pubblica anche mediante pubblicazione in Internet sul sito [www.comune.arezze.it](http://www.comune.arezze.it).

### **Criteri di aggiudicazione**

L'affidamento del servizio avverrà mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, in funzione dell'organizzazione dell'attività da svolgere, descritta nel progetto, da redigere utilizzando al massimo 3 pagine dattiloscritte; tale punteggio verrà attribuito a insindacabile giudizio della commissione tecnica all'uopo costituita in base ai seguenti criteri e ai relativi punteggi massimi:

- max 30 punti: affidabilità tecnico – organizzativa;
- max 30 punti: composizione del team proposto per lo svolgimento del servizio;
- max 10 punti: radicamento sul territorio;
- max 20 punti: qualità del progetto e sua corrispondenza alle caratteristiche dell'utenza e agli obiettivi da perseguire.
- max 10 punti: eventuale aumento del numero delle scuole interessate, oltre le 6 previste nell'avviso.

Il servizio potrà essere aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida. In caso di rinuncia di

un aggiudicatario, o comunque di decadenza della nomina, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla nomina dell'associazione partecipante che segue immediatamente nell'ordine della graduatoria.

### **Rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro per i soggetti esterni (DUVRI)**

Per la presente procedura di affidamento è stato redatto un DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze nei contratti d'appalto o d'opera, decreto legislativo 81/2008 articolo 26), i cui costi risultano pari a zero. Tale documento dovrà essere compilato esclusivamente dall'associazione aggiudicataria.

### **Stipula della convenzione**

Successivamente all'aggiudicazione del servizio verrà stipulata una convenzione di durata di 1 anno, il cui schema viene allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale. La rinuncia alla sottoscrizione della convenzione comporterà la decadenza della aggiudicazione.

### **Obblighi principali**

L'associazione aggiudicataria sarà tenuta ad attuare il servizio nei modi e nei tempi previsti dallo schema di convenzione allegato al presente bando quale parte integrante e sostanziale.

L'associazione aggiudicataria dovrà garantire, a proprie cure e spese, adeguata copertura assicurativa RCT/O inerente l'attività svolta dagli associati impiegati nell'ambito della presente convenzione.

### **Informazioni**

Copia del presente avviso e dello schema di convenzione possono essere scaricati collegandosi al sito istituzionale del Comune di Arezzo al seguente indirizzo internet: [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it).

Per qualsiasi chiarimento di carattere tecnico o amministrativo gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Polizia Municipale, tel. 0575377576 (Luca Cimbali) e 0575377552 (Stefano Ferri).

Per quanto non previsto espressamente nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti norme ed ai regolamenti.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il richiedente accetta le condizioni indicate nell'avviso.

### **Informativa privacy**

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati ad altri Uffici del Comune di Arezzo ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità e per il tempo strettamente necessari ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

Arezzo, 11 gennaio 2016

Il Comandante del Servizio Polizia Municipale  
Architetto Fabrizio Beoni

Allegato: fac-simile domanda di ammissione alla selezione

Al Comune di Arezzo  
Servizio Polizia Municipale

Il sottoscritto .....  
in qualità di .....  
dell'associazione di promozione sociale denominata .....  
con sede legale in .....  
contatti (telefono, fax, indirizzo posta elettronica, eventuale PEC):  
.....

Chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, riservata ad associazioni di promozione sociale, per l'affidamento delle attività di assistenza all'attraversamento pedonale in prossimità delle scuole per l'anno 2016.

Dichiara:

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e dei relativi allegati;
- di voler ricevere le documentazioni relative alla selezione al seguente recapito (indirizzo di posta elettronica o PEC): .....

Data:

Firma:

Allegato: schema di convenzione

## COMUNE DI AREZZO

### **Convenzione per l'affidamento dell'attività di assistenza all'attraversamento pedonale in prossimità di scuole.**

L'anno 201\_ (duemila\_\_\_\_\_) e questo giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede del Comune di Arezzo, ubicata in Arezzo, Piazza della Libertà 1,

fra

il Comune di Arezzo, con sede in Piazza della Libertà, 1, codice fiscale 00176820512, nel proseguo indicato con "A.C.", nella persona di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, all'uopo autorizzato alla stipulazione del presente atto in esecuzione della deliberazione GC n. 628 del 15.12.2015, esecutiva ai sensi di legge e del provvedimento dirigenziale n. \_\_\_\_\_, del \_\_\_\_\_

e

l'Associazione \_\_\_\_\_, nel proseguo indicata con "Associazione", con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ C.F./ P.iva \_\_\_\_\_, iscritta con il n. \_\_\_\_\_ al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale, Sezione provinciale di \_\_\_\_\_ nella persona del suo presidente pro tempore, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_

premesso

che la legge 7 dicembre 2000 n. 383 riconosce il valore sociale dell'associazionismo liberamente costituito e delle sue molteplici attività come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo; ne promuove lo sviluppo in tutte le sue articolazioni territoriali, nella salvaguardia della sua autonomia; favorisce il suo apporto originale al conseguimento di finalità di carattere sociale, civile, culturale e di ricerca etica e spirituale;

che, con Legge 9 dicembre 2002 n. 42, la Regione Toscana ha disciplinato l'attività delle associazioni di promozione sociale;

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 - Oggetto della convenzione.

Oggetto della convenzione è l'affidamento a un'associazione di promozione sociale iscritta al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale, Sezione provinciale di \_\_\_\_\_, l'attività di assistenza all'attraversamento pedonale al pubblico, principalmente a bambini, in prossimità di scuole, secondo quanto disposto con deliberazione GC n. 628 del 15.12.2015. Per "assistenza all'attraversamento pedonale in prossimità delle scuole" si intende l'accompagnamento di persone, principalmente di bambini minori, nell'attraversamento della strada sulle strisce pedonali prossime a edifici scolastici, in corrispondenza dell'orario di entrata e di uscita da scuola degli alunni. L'attività sarà espletata in prossimità di non meno di 6 scuole, sia al momento dell'entrata degli alunni sia all'uscita, indipendentemente da come entrata e uscita siano regolate dalla scuola.

Articolo 2 – Scopo della convenzione.

Con il presente atto le parti conseguono lo scopo di garantire sicurezza nell'attraversamento pedonale di strade in prossimità di edifici scolastici e di favorire attività sociale e partecipazione da parte della cittadinanza allo svolgimento dell'azione pubblica.

Articolo 3 – Durata della convenzione.

La validità della presente convenzione è di anni 1 (uno) a decorre dalla data odierna.

Articolo 4 – Obblighi dei contraenti.

L'Associazione si impegna a:

- compiere le prestazioni di cui all'articolo 1 della presente convenzione, avvalendosi prevalentemente di attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati, ai quali – ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 42/2002 – potranno essere unicamente rimborsate dall'Associazione le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti; in caso di particolare necessità, l'Associazione potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati;
- accertare l'idoneità fisica del personale impiegato e garantire la formazione e aggiornamento necessari;
- eseguire o svolgere l'attività di cui trattasi nel pieno rispetto del Codice della Strada e delle vigenti norme in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- acquistare ed assegnare al personale impiegato i D.P.I. - Dispositivi di Protezione Individuale;
- dotare tale personale di vestiario omogeneo, sul quale dovrà venire serigrafato il logo del progetto;
- concordare con l'A.C. un programma operativo, designando per la predisposizione e l'attuazione di tale programma il signor \_\_\_\_\_, socio dell'Associazione;
- garantire idonea copertura assicurativa RCO e RCT, inerente l'attività svolta dal personale impiegato nell'ambito della presente convenzione;
- rilevare quotidianamente le presenze del personale impiegato e le attività da esso espletate;
- fornire ogni tre mesi e a fine attività il rendiconto degli oneri e delle spese sostenuti, incluse le spese generali di funzionamento dell'organizzazione imputabili alla convenzione e quelle sostenute per le assicurazioni del personale impiegato;

L'A.C. si impegna a:

- pianificare con l'Associazione l'attività da compiersi; a tal riguardo designa il proprio dipendente sig. \_\_\_\_\_;
- collaborare con l'Associazione in relazione ad eventuali programmi di formazione specifica del personale impiegato;
- comunicare al responsabile nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto e sulla validità della presente convenzione;
- riconoscere all'Associazione un rimborso forfetario di complessivi € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), da devolvere in 4 rate trimestrali posticipate, di cui la prima di € \_\_\_\_\_, e le rimanenti 3 di € \_\_\_\_\_. Il mancato assolvimento alla quantità annua di presenze indicate nel progetto dà facoltà all'A.C. di ridurre proporzionalmente la somma da corrispondere, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 5;

Articolo 5 – Risoluzione.

Gravi o ripetute violazioni rilevate dall'A.C. rispetto a quanto sopra indicato autorizzano l'A.C. a risolvere la presente convenzione senza che per questo all'Associazione sia dovuto alcun indennizzo di spese o di immagine.

La presente convenzione sarà risolta altresì allorquando si verifichi una o più delle seguenti situazioni:

1. un reiterato inadempimento alle indicazioni della A.C.;

2. una grave interruzione del servizio;
3. una violazione degli obblighi di sicurezza nei luoghi di lavoro;
4. la cessione di attività dell'aggiudicatario;

Nei casi 3. e 4. la risoluzione opererà di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile; negli altri casi l'A.C. potrà dichiarare la risoluzione solo previa diffida ad adempiere entro il termine di cinque giorni.

In caso di risoluzione o comunque di cessazione della presente convenzione, la somma da corrispondere sarà ridotta in misura proporzionale al periodo di validità.

Articolo 6 - Richiamo alle norme vigenti.

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le disposizioni di cui agli articoli 1655 e seguenti del Codice Civile.

Articolo 7 – Controversie.

Per eventuali controversie sorte tra le parti circa l'interpretazione e l'applicazione della presente convenzione il Foro competente è quello di Arezzo.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli articoli 13 e 18 del decreto legislativo 30.6.2003 n. 196, il Comune di Arezzo tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento di funzioni ed attività istituzionali e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, secondo le modalità previste.

Articolo 9 – Spese di stipulazione e registrazione.

Le spese di stipulazione e registrazione del presente atto sono a carico del Comune di Arezzo. La registrazione sarà effettuata solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Arezzo

Per l'Associazione

---

---