



COMUNE DI AREZZO



Il Sindaco

Classifica A 02 - 20160000015

Arezzo, 01/12/2016

Decreto N. 272

Oggetto: **Conferimento incarico dirigenziale di Responsabile Servizio Polizia Municipale**

Il Sindaco

Richiamati :

- gli artt. 50, 107 e 109 del D.lgs n. 267/2000 e l'art. 19 del D.lgs 165/2001.
- l'art. 83 dello Statuto del Comune di Arezzo.
- la delibera G.C. n. 537 del 4 novembre 2015 con la quale è stato approvato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, la macro struttura organizzativa adottata dall'ente ed il relativo funzionigramma.
- l'art. 17 del citato regolamento di organizzazione che disciplina i criteri la procedura e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato.

- la delibera della Giunta Comunale n. 224 del 28.04.2016 con la quale è stata approvata la pianificazione dei fabbisogni di personale per l'anno 2016 prevedendo, con riferimento alla macrostruttura approvata con la delibera n.537/2015, la copertura n. 1 posizione dirigenziale vacante prevista nell'attuale articolazione organizzativa mediante ricorso a rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 comma 1 D. Lgs. 267/2000 e con le procedure di cui all'art.17 del vigente regolamento di organizzazione, previo accertamento dei presupposti di legge.

Dato atto che in data 18 maggio 2016 si è resa vacante la la posizione dirigenziale di Responsabile del Servizio Polizia Municipale come da provvedimento n. 7/R del 17.05.2016.

Richiamati altresì:

- il decreto sindacale n. 56 del 17.05.2016 con il quale il Sindaco nelle more della copertura della posizione dirigenziale di comandante della polizia municipale ex art. 110, comma 1 D.Lgs. 2016 ha affidato l'incarico ad interim in tale posizione ad altro dirigente dell'ente.
- il provvedimento dirigenziale n. 1691 del 23/06/2016 con il quale in attuazione della delibera n. 224 del 28/04/2016, è stata attivata la procedura selettiva per la copertura a tempo determinato della sopra indicata posizione dirigenziale.

Decreto N. 272 del 01/12/2016

Pag. 1



COMUNE DI AREZZO

Piazza della Libertà, 1 – 52100 Arezzo – Tel.: 0575 377603 – Fax: 0575 377656
e mail: segreteria@sindaco@comune.arezzo.it



- il provvedimento dirigenziale n.2217 del 23/08/2016 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva attivata.
- il provvedimento dirigenziale n. 2919 del 28/10/2016 con il quale sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice.
- il decreto sindacale n. 269 del 28.11.2016 con il quale il Sindaco, all'esito della procedura selettiva, ha individuato il candidato Cecchini Cino Augusto cui conferire l'incarico dirigenziale di Comandante della Polizia Municipale
- il provvedimento n. 3278 del 30/11/2016 con il quale è stata disposta l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 comma 1 D.Lgs. 267/00, con inquadramento nella qualifica dirigenziale, del Dr. Cecchini Cino Augusto .
Ritenuto pertanto di procedere al conferimento dell' incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Polizia Municipale.

DISPONE

Di conferire al Dr. Cecchini Cino Augusto l'incarico dirigenziale di **Responsabile Servizio Polizia Municipale**.

Ruolo:

- Assicura alla città ed ai cittadini un servizio di assistenza, prevenzione, controllo e vigilanza sulla osservanza delle norme e delle regole
- Assicura la vigilanza e la regolazione della viabilità
- Assicura il rispetto dei regolamenti comunali e delle ordinanze del Sindaco (edilizia, commercio, ambiente, ecc.) con azioni di comunicazione, prevenzione, vigilanza e repressione
- Rafforza la percezione di sicurezza dei cittadini attraverso la vigilanza sul territorio
- Assolve alle funzioni di Polizia Giudiziaria
- Assolve alle funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza
- Effettua servizi d'ordine di vigilanza e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali dell'ente
- Segnala situazioni di pericolo o degrado che richiedono interventi di altre strutture (es. manutenzione, servizi sociali, ecc.)





- Favorisce la positiva realizzazione delle iniziative dei cittadini nei luoghi pubblici
- Promuove la sicurezza urbana, attraverso la programmazione di interventi che favoriscano il rispetto delle regole di convivenza e accoglienza nell'ambito urbano

- Macro-processi

- Vigilanza sul territorio
- Polizia stradale, polizia locale, polizia giudiziaria e polizia amministrativa
- Sanzioni
- Educazione stradale
- Sicurezza urbana

Responsabilità:

- Risponde dei processi sopra individuati
- Risponde dell'attuazione degli obiettivi assegnatigli dalla Giunta
- E' responsabile della gestione delle risorse a lui assegnate, dell'addestramento, della disciplina e dell'impiego tecnico-operativo degli appartenenti al Corpo e ne risponde direttamente al Sindaco.
- E' responsabile dell'attuazione, per quanto di competenza del Comune, delle eventuali intese tra l'Autorità di pubblica sicurezza ed il Sindaco.
- Risponde del livello di attuazione delle politiche dell'Amministrazione in tema di sicurezza.
- Risponde degli indici di efficienza specifici (costi delle funzioni gestite, pratiche per addetto, incidenza percentuale degli addetti in vigilanza), del livello di qualità dei servizi espressa in termini di customer satisfaction e dei livelli di percezione di sicurezza da parte dei cittadini.

Di conferire il presente incarico dirigenziale a decorrere dal 5 dicembre 2016 e fino al termine dell'attuale mandato amministrativo.

Nell'esercizio dell'incarico attribuito il dirigente è responsabile, nelle forme e modi previsti dal vigente regolamento di organizzazione, degli ambiti previsti dal profilo sopra descritto, dell'attuazione degli obiettivi annuali risultanti dalle delibere di Giunta comunale di attribuzione del Peg, nonché del rispetto di eventuali successive direttive di indirizzo e programmazione dell'organo politico. E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali





ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La valutazione delle prestazioni dirigenziali verrà effettuata secondo il sistema di valutazione adottato dall'ente.

Si dà atto che un esemplare del presente Decreto è conservato nella raccolta degli atti ufficiali del Comune, previa pubblicazione all'Albo Pretorio.

Visto per la regolarità dell'atto
Il Direttore Servizio Personale
Dott.ssa Valeria Meloncelli

***Il Sindaco
Ing. Alessandro Ghinelli***

*Per accettazione
Il dirigente incaricato*

*Al Segretario Generale
Al Servizio Personale*